

# GMINA RAJGRÓD



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 418 433,00 zł”**

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu.

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 tys. euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. nr 223 poz 1655, z późn. zm)*

**Zatwierdzam**

Rajgród, 13.10.2009r.

*Burmistrz Rajgrodu  
/-/ Czesław Karpiński*

## **Spis treści**

1. <u>Zamawiający</u>	3
2. <u>Tryb udzielenia zamówienia</u>	3
3. <u>Przedmiot zamówienia</u>	3
4. <u>Termin wykonania zamówienia</u>	4
5. <u>Warunki udziału w postępowaniu</u>	4
6. <u>Wykaz oświadczeń i dokumentów</u>	5
7. <u>Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami</u>	6
8. <u>Wadium</u>	6
9. <u>Termin związania ofertą</u>	6
10. <u>Sposób przygotowania ofert</u>	6
11. <u>Miejsce i termin składania i otwarcia ofert</u>	7
12. <u>Sposób obliczenia ceny ofertowej</u>	7
13. <u>Kryteria oceny ofert</u>	7
14. <u>Umowa w sprawie zamówienia publicznego</u>	8
15. <u>Środki ochrony prawnej</u>	8
16. <u>Inne informacje dla Wykonawców</u>	8
<u>Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy</u>	
<u>Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału</u>	
<u>Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania</u>	
<u>Załącznik nr 4 do SIWZ – istotne postanowienia umowy</u>	
Załącznik nr 5 do SIWZ -	formularz pomocniczy do obliczenia odsetek
Załącznik nr 6 do SIWZ -	Uchwała Rady Gminy w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego
Załącznik nr 7 do SIWZ -	Budżet Gminy Rajgród na rok 2009
Załącznik nr 8 do SIWZ -	Opinia RIO o projekcie budżetu na rok 2009
Załącznik nr 9 do SIWZ -	Sprawozdanie Rb-27S za 2008r. i za I kwartał 2009r.
Załącznik nr 10 do SIWZ -	Sprawozdanie Rb-28S za 2008r. i za I kwartał 2009r.
Załącznik nr 11 do SIWZ -	Sprawozdanie Rb-Z za 2008r. i za I kwartał 2009r.
Załącznik nr 12 do SIWZ -	Sprawozdanie Rb-N za 2008r. i za I kwartał 2009r.
Załącznik nr 13 do SIWZ -	Sprawozdanie Rb-NDS za 2008r. i za I kwartał 2009r.

## 1. Zamawiający

Gmina Rajgród  
ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, województwo podlaskie  
tel./faks (86) 272 19 40  
e-mail: [20000018@pro.onet.pl](mailto:20000018@pro.onet.pl)  
[http://epodlasie.wipb.pl/biptest/um\\_rajgrad](http://epodlasie.wipb.pl/biptest/um_rajgrad)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.)*.

Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez podania bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.)*.

## 3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 418 433,00 zł.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu.

3.2. Szczegóły kredytu:

- Wysokość kredytu – 418 433,00 zł.
- Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- Kredyt będzie spłacany w latach 2010-2015 w ratach kwartalnych.
- Oprocentowanie: zmienne, ustalane na podstawie stawki WIBOR 1M powiększonej o podaną w formularzu ofertowym marżę Wykonawcy, która nie może ulec zwiększeniu przez cały okres spłaty kredytu.
- Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
- Kwota prowizji obejmuje wszystkie koszty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu.
- Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji związanych z udzieleniem i obsługą kredytu, poza wymienionymi w formularzu ofertowym.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu lub niewykorzystania kredytu. W tej sytuacji Wykonawca nie będzie pobierał żadnych prowizji ani opłat z tego tytułu.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu. Odsetki naliczone będą od faktycznego zadłużenia.
- Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

3.3. Wypłata kredytu

- Wykonawca postawi kredyt do dyspozycji Zamawiającego nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
- Kredyt w całości lub w częściach zostanie przelany na rachunek Zamawiającego nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.

3.4. Spłata kredytu

a) Prowizja

- prowizja dla banku będzie płatna jednorazowo po podpisaniu umowy.

b) Spłata rat kapitałowych

- kapitał będzie spłacany kwartalnie, każdego ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia,
- kapitał będzie spłacany w 20 równych ratach kwartalnych, których wysokość będzie zależna od wysokości faktycznie udzielonego kredytu,
- spłata pierwszej raty kapitału nastąpi dnia 31.12.2010r.

c) Odsetki:

- odsetki będą naliczane miesięcznie od faktycznie wykorzystanego zadłużenia, a spłacane kwartalnie, każdego ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia,
- odsetki za okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009r. włącznie będą płatne dnia 31.12.2009r., o ile przełanie kredytu na konto Zamawiającego nie nastąpi po tej dacie,
- zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego,
- do obliczenia odsetek należy przyjąć rzeczywistą ilość dni w miesiącu i roku,
- przy obliczaniu odsetek za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy Wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy, powiększoną o marżę Wykonawcy podaną w formularzu ofertowym (np. odsetki za okres 1-31 grudnia 2009r. będą obliczane na podstawie stawki WIBOR 1M z dnia 30 listopada 2009),
- do obliczenia odsetek za miesiąc, w którym podpisano umowę, należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym podpisano umowę,
- Wykonawca przesyła do Zamawiającego informację o wysokości odsetek w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed terminem płatności.

3.5. W przypadku, gdy termin spłaty raty kapitału i odsetek przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień nie będący dniem roboczym dla Wykonawcy, wpłata wymaganej raty nastąpi w pierwszy dzień roboczy następujący po wymaganej dacie spłaty bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów i przyjmuje się, że termin spłaty został zachowany.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

- 4.1. Wykonawca postawi kredyt do dyspozycji Zamawiającego nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
- 4.2. Kredyt w całości lub w częściach zostanie wypłacony na konto Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.
- 4.3. Spłata kredytu będzie następować w latach 2010-2015. Spłata ostatniej raty kredytu i odsetek nastąpi 30.09.2015r.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1. ustawy, t.j.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. w tym przypadku są bankiem w rozumieniu ustawy z 29.08.1997r. *Prawo bankowe* (Dz.U. z 2002 r. nr 72, poz. 665 z późn.zm.).
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5.2. W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ.

## 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności oraz warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca załączy do oferty:

- e) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f) koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem – w tym przypadku zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub Prezesa Narodowego Banku Polskiego lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest bankiem – zgodnie z ustawą z 29.08.1997r. *Prawo bankowe* (t.j. Dz.U. z 2002 Nr 72, poz. 665, z późn. zm.).
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert
- i) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- j) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – wg załącznika nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1. lit. a-f składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ.

6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1. lit. a, d i e niniejszej SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) zamiast dokumentu, o którym mowa pkt. 6.1. lit. c niniejszej SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.

## **7. Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem, przy czym faksy i e-maile są zawsze potwierdzane drogą pisemną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu bądź e-maila.
- 7.2. Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- 7.3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 7.4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą się odbywały w PLN.
- 7.5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Anna Bukowska, Urząd Miejski w Rajgrodzie, pokój numer 18, ul. Warszawska 32, tel. (86) 272 19 57.

## **8. Wadium**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **10. Sposób przygotowania ofert**

- 10.1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg. [załącznika nr 1 do SIWZ](#), podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy i datę sporządzenia oferty.
- 10.2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ oraz projekt umowy o udzielenie kredytu wraz z załącznikami.
- 10.3. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w [pkt 6.1. lit. a niniejszej SIWZ](#), należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału, odpisu poświadczanego notarialnie lub kopii poświadczanej za zgodność przez osoby udzielające pełnomocnictwa, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczanej za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.
- 10.4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.
- 10.5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.6. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 10.4. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.7. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.
- 10.9. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

Oferta na przetarg nieograniczony pn. „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 418 433,00 zł”  
 Postępowanie znak RZP.341-5/09  
 Nie otwierać przed dniem 21.10.2009r., godz. 11.15.

- 10.10. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.



- 10.11. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.
- 10.12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- 10.13. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
- 10.14. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
- 10.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

### **11.1. Składanie ofert**

- a) Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu na I piętrze do dnia 21.10.2009r. do godz. 11.00. Urząd pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.
- b) Oferty złożone po ww. terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **11.2. Otwarcie ofert**

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.10.2009r. o godz. 11.15 w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, Sala konferencyjna na parterze budynku.
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- c) O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu.
- d) Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko lub nazwa oraz adres (siedziba) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- e) Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert informacje, o których mowa zostaną przekazane na ich wniosek.

## **12. Sposób obliczenia ceny ofertowej**

- 12.1. Ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia jest koszt kredytu ogółem, na który składa się:
  - a) jednorazowa prowizja banku, zawierająca wszystkie koszty ponoszone przez Zamawiającego za uruchomienie i obsługę kredytu, w tym koszty administracyjne,
  - b) suma odsetek.
- 12.2. Odsetki e cenie ofertowej należy obliczyć zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt 3 niniejszej SIWZ oraz – dla osiągnięcia porównywalności ofert – należy przyjąć następujące założenia:
  - a) wypłata kredytu na konto Zamawiającego (cała kwota jednorazowo) nastąpi dnia 02.11.2009r.,
  - b) kwotę odsetek należy obliczyć w oparciu o wskaźnik WIBOR 1M obowiązujący w dniu 30.09.2009r. tj. 3,53%, powiększony o marżę Wykonawcy.
  - c) spłata rat kredytu nastąpi w 20 ratach po 20 921,65 zł.
- 12.3. Formularz pomocniczy do obliczania ceny ofertowej stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

## **13. Kryteria oceny ofert**

- 13.1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena” = 100%.
- 13.2. Liczba punktów w kryterium „cena” obliczana będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{liczba punktów w kryterium cena} = \frac{(\text{cena brutto oferty najniższej})}{(\text{cena brutto oferty badanej})} \times 100$$

- 13.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta ważna, która uzyska najwięcej punktów.

#### **14. Umowa w sprawie zamówienia publicznego**

- 14.1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta po upływie terminu na wniesieniu protestu lub ostatecznym rozstrzygnięciu protestów, jednak nie wcześniej niż przed upływem 7 dnia od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 14.2. Umowa kredytu zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt zgodnie z przepisami ustawy oraz zapisami niniejszej SIWZ i [załącznika nr 4 do SIWZ](#), zawierającego istotne postanowienia umowy. Projekt umowy wraz z załącznikami należy załączyć do oferty.
- 14.3. W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy weksel in blanco i deklarację wekslową.
- 14.4. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **15. Środki ochrony prawnej**

- 15.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
- 15.2. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy, tj. art. 179–198 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.)*

#### **16. Inne informacje dla Wykonawców**

- 16.1. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
- 16.2. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 16.3. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 16.4. Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 16.5. Zamawiający nie dopuszcza powierzania części zamówienia podwykonawcom.
- 16.6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz 1655, z późn.zm.)* oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.





**Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Nazwa oraz adres Wykonawcy, telefon, faks, REGON \*

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.)* na zadanie pod nazwą „**Udział w kredycie długoterminowym w wysokości 418 433,00 zł**”, postępowanie znak RZP.341-5/09, ogłoszonego przez Gminę Rajgród, oświadczamy, że:

- I. Zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, w tym również okres związania ofertą w czasie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- II. Przyjmujemy warunki umowne i realizacyjne Zamawiającego.
- III. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- IV. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- V. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(data i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta.

**Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**

**OŚWIADCZENIE  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz 1655, z późn. zm.)* pod nazwą „**Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 418 433,00 zł**”, ogłoszonego przez Gminę Rajgród, postępowanie znak RZP.341-5/09,

oświadczam, że

.....  
.....  
.....  
.....

(Nazwa oraz adres Wykonawcy, telefon, faks, REGON \*)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. nr 223 poz 1655, z późn. zm.)*.

.....  
(data i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

---

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – poniższe oświadczenie składa **każdy** z wykonawców występujących wspólnie.

## Załącznik nr 4 do SIWZ – istotne postanowienia umowy

### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

W umowie w sprawie udzielenia zamówienia muszą się znaleźć następujące zapisy:

1. Wykonawca został wyłoniony w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz 1655, z późn.zm.), postępowanie znak RZP.341-5/09.
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. Kredyt będzie udzielony i rozliczany w PLN.
4. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji związanych z udzieleniem i obsługą kredytu, poza wymienionymi w formularzu ofertowym.
5. Kredyt będzie spłacany w latach 2010-2015 w ratach kwartalnych.
6. Oprocentowanie: zmienne, ustalane na podstawie stawki WIBOR 1M powiększonej o podaną w formularzu ofertowym marżę Wykonawcy, która nie może ulec zwiększeniu przez cały okres spłaty kredytu.
7. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
8. Kwota prowizji obejmuje wszystkie koszty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu.
9. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji związanych z udzieleniem i obsługą kredytu, poza wymienionymi w formularzu ofertowym.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu lub niewykorzystania kredytu. W tej sytuacji Wykonawca nie będzie pobierał żadnych prowizji ani opłat z tego tytułu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu. Odsetki naliczone będą od faktycznego zadłużenia.
12. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
13. Wykonawca postawi kredyt do dyspozycji Zamawiającego nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
14. Kredyt w całości lub w częściach zostanie przelany na rachunek Zamawiającego nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.
15. Prowizja dla banku będzie płatna jednorazowo po podpisaniu umowy.
16. Kapitał będzie spłacany kwartalnie, każdego ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia,
17. Kapitał będzie spłacany w 20 równych ratach kwartalnych, których wysokość będzie zależna od wysokości faktycznie udzielonego kredytu,
18. Spłata pierwszej raty kapitału nastąpi dnia 31.12.2010r.
19. Odsetki będą naliczane miesięcznie od faktycznie wykorzystanego zadłużenia, a spłacane kwartalnie, każdego ostatniego dnia marca, czerwca, września, grudnia,
20. Odsetki za okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009r. włącznie będą płatne dnia 31.12.2009r., o ile przełanie kredytu na konto Zamawiającego nie nastąpi po tej dacie,
21. Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego,
22. Do obliczenia odsetek należy przyjąć rzeczywistą ilość dni w miesiącu i roku,
23. Przy obliczaniu odsetek za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy Wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy, powiększoną o marżę Wykonawcy podaną w formularzu ofertowym.
24. Do obliczenia odsetek za miesiąc, w którym podpisano umowę, należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym podpisano umowę,
25. Wykonawca przesyła do Zamawiającego informację o wysokości odsetek w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed terminem płatności.
26. W przypadku, gdy termin spłaty raty kapitału i odsetek przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień nie będący dniem roboczym dla Wykonawcy, wpłata wymaganej raty nastąpi w pierwszy dzień roboczy następujący po wymaganej dacie spłaty bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów i przyjmuje się, że termin spłaty został zachowany.

Wykonawca w umowie zamiast określeń „Zamawiający” i „Wykonawca” może użyć innych określeń.

Umowa musi zawierać warunki Zamawiającego ujęte w SIWZ i nie może zawierać zapisów, które by wprowadzały postanowienia odmienne od ujętych w SIWZ.