



Rajgród, dnia 03.07.2014 r.

IU.041.1.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Rajgród, w oparciu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.), zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę wykonania i dostawy materiałów promocyjnych/gadżetów z nadrukiem dla potrzeb promocji projektu pn.: „Impreza kulturalno-sportowa w Rajgrodzie”. Impreza kulturalno-sportowa, na której będą bezpłatnie rozdawane materiały promocyjne/gadżety, odbędzie się w dniu 27 lipca 2014 r.

Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów, tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działań Osi 3 ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej osi.

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rajgród, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród
tel. (86) 272 19 40, fax. (86) 272 14 16,
www.um.rajgrad.pl, <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl>

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy wykonania i dostawy do Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, (tymczasowa siedziba do końca sierpnia 2014 r.: Gimnazjum w Rajgrodzie, ul. Stanki 2, 19-206 Rajgród), materiałów promocyjnych/gadżetów z nadrukiem dla potrzeb promocji projektu pn.: „Impreza kulturalno-sportowa w Rajgrodzie”.

Określenie przedmiotu zamówienia:

W ramach oferty Wykonawca przedstawi projekt nadruku do zatwierdzenia Zamawiającemu. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem projektu, a także ewentualne korekty powinny zostać w kalkulowane w cenę jednostkową każdego przedmiotu.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.

CZEŚĆ 1

Lp.	Nazwa produktu	Szczegółowy opis produktu	Ilość sztuk
1	Kubki ceramiczne	Kolor: granatowy z zewnątrz, środek biały, materiał: ceramika, pojemność: 500 ml, nadruk: 1 kolor, nadruk odporny na zmywanie w zmywarkach, każdy kubek pakowany w indywidualne kartonowe pudełko	50
2	Breloki	Metalowy brelok do kluczy, nadruk: 1 kolor,	100

3	Pendrive	Pamięć przenośna USB 8 GB, metalowa oprawa, nadruk: 1 kolor, metodą graweru, sitodruku lub tempodruku	100
4	Długopisy	Długopis metalowy, mechanizm przyciskany, kolor wkładu: niebieski, mix kolorów, nadruk: 1 kolor, grawer laserowy dwustronny	250
5	Balony	Rozmiar: 12", mix kolorów, nadruk: 1 kolor, w komplecie patyczki plastikowe z koszyczkami	250
6	Odblaski	Samozaciskowe opaski odblaskowe, wymiar: 34 cm x 3 cm, wyposażone w blaszkę samozatrząskową, zalaminowane odblaskową folią pryzmatyczną, spód: materiał typu flock, mix kolorów, nadruk: 1 kolor, jednostronny, metoda znakowania: sitodruk lub tampondruk	100

CZEŚĆ 2

Lp.	Nazwa produktu	Szczegółowy opis produktu	Ilość sztuk
1	Lampki oliwne	Lampki oliwne szklane, z preferowanym motywem żaglówki. <u>Ze względu na specyfikę zamówienia do oferty należy dołączyć wizualizację z opisem lampki oliwnej.</u>	12

Na materiałach promocyjnych/gadżetach z nadrukiem dla potrzeb promocji projektu pn.: Impreza kulturalno-sportowa w Rajgrodzie, powinno być umieszczone logo Unii Europejskiej, logo Leader oraz logo i znak Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, a także napis Gmina Rajgród, herb gminy oraz adres strony internetowej www.um.rajgrad.pl.

Zamawiający wymaga wykonania projektu zgodnie z księgą wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, dostępne na stronie internetowej <http://www.minrol.gov.pl/pol/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PROW-2007-2013/Dzialania-informacyjne-PROW/Ksiega-wizualizacji-i-logotypy>

Rozmiar zastosowanej czcionki powinien pozwolić na bezproblemowe odczytanie treści. Napisy powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwałe.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Materiały promocyjne/gadżety należy wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego, po uprzedniej akceptacji projektu nadruku, **maksymalnie do dnia 23 lipca 2014 r.**

Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół będzie stanowił podstawę wystawienia faktury/rachunku. Opłata za realizację zamówienia odbędzie się na podstawie wystawionej faktury/rachunku w terminie 30 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę.

4. MIEJSCE I TERMIN PRZESYŁANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie przy ul. Stanki 2, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu, pokój nr 2-26 na I piętrze (tymczasowa siedziba – do końca sierpnia 2014 r.) lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie z dopiskiem na kopercie: „Oferta na wykonanie i dostawę materiałów promocyjnych/gadżetów z nadrukiem dla potrzeb promocji projektu pn.: Impreza kulturalno-sportowa w Rajgrodzie”.

Ze względu na krótki czas na składanie ofert, dopuszcza się możliwość przesłania podpisanej oferty faksem na nr (86) 272 14 16 lub na e-mail: edyta.lipowska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl.
Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa dnia 9 lipca 2014 r. (środa), o godzinie 11:00.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Należy wypełnić załączony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Dodatkowo Wykonawcy, którzy zdecydowali się złożyć oferty na część 2 zamówienia do oferty dołączają wizualizację wraz z opisem lampki oliwnej.

6. KRYTERIUM WYBORU

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena” – najniższa cena, tj. wartość brutto dla całości przedmiotu zamówienia. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty dostawy oraz wszelkie koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej oferty zawierają taką samą cenę Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, uwzględniając doświadczenie w przedmiocie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub podjęcia negocjacji z Wykonawcą w wypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

7. OSOBA DO KONTAKTU

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pani Edyta Lipowska – specjalista w Urzędzie Miejski w Rajgrodzie, tel. 784 921 405, e-mail: edyta.lipowska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl

Burmistrz Rajgradu

/-/ Czesław Karpiński