

FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

# GMINA RAJGRÓD

ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród



Znak sprawy: RZP.341-10/10

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”

Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013, Oś priorytetowa VI. Rozwój infrastruktury społecznej, Działanie 6.1. Rozwój infrastruktury z zakresu edukacji. Projekty z zakresu infrastruktury edukacyjnej na poziomie przedszkolnym.

#### Wspólny Słownik Zamówień CPV:

39162100-6 Pomoce dydaktyczne  
39161000-8 Meble przedszkolne  
39162000-5 Pomoce naukowe  
30213000-5 Komputery osobiste  
48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego  
32333400-0 Odtwarzacze wideo  
32324600-6 Telewizory cyfrowe

Przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

RAJGRÓD  
ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród  
tel. 22 722 19 40

Zatwierdzam

Rajgród, dnia 20.08.2010 r.

BURMISTRZ

*Czesław Karpinski*  
Czesław Karpinski



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

## **1. Zamawiający**

**Gmina Rajgród**, reprezentowana przez Czesława Karpińskiego – Burmistrza Rajgrodu,  
ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, województwo podlaskie,

**email:** [20000018@pro.onet.pl](mailto:20000018@pro.onet.pl)

**strona internetowa Zamawiającego:** <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl/>

**telefon** 86 272 19 40 **faks** 86 272 19 41

Zamawiający pracuje w dni robocze pn-pt w godzinach 07.00 – 15.00.

## **2. Tryb udzielenie zamówienia**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 tys. euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

## **3. Przedmiot i termin wykonania zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013, Oś priorytetowa VI. Rozwój infrastruktury społecznej, Działanie 6.1. Rozwój infrastruktury z zakresu edukacji. Projekty z zakresu infrastruktury edukacyjnej na poziomie przedszkolnym.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie, tj.:

- krzeselka (58 szt.),
- stoliki uczniowskie (25 szt.),
- stoły świetlicowe (4 szt.),
- szatnia rogowa (3 szt.),
- szatnia z przegródkami (6 szt.),
- jamnik – sznur bezpieczeństwa (4 szt.),
- biblioteczka słoń (2 szt.),
- zestaw szafek statek (4 szt.),
- tablica korkowa (12 szt.),
- tablica tryptyk (2 szt.),
- projektor – jasność min. 2000 ANSI, rozdzielczość podstawowa: 1024x768 (1 szt.),
- ekran ścienny – wbudowana blokada zabezpieczająca ekran przed samoczynnym zwijaniem, możliwość regulacji wysokości dolnej krawędzi ekranu (1 szt.),
- autko Novum-Cifting (2 szt.),
- regał żagłówka (2 szt.),
- dekoracja ścienna – postacie z bajek (2 kpl.),
- klocki – gospodarstwo domowe (2 kpl.),
- klocki – Kliksy (2 kpl.),
- zabawki samochody (2 kpl.),
- lalki (2 kpl.),
- pacynki (2 kpl.),
- domek (2 szt.),
- mozaiki (2 szt.),



#### FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

- nakładanki (2 szt.),
- bajki na CD (2 zestawy),
- mapa Polski (2 szt.),
- mapa Europy (2 szt.),
- zestaw szablonów (2 zestawy),
- radiomagnetoфон – odczytywalne nośniki: płyty CD, kasety, radio (2 szt.),
- szafa (2 szt.),
- domek interaktywny (2 szt.),
- szafa na pojemniki (2 szt.),
- zestaw pojemników (2 kpl.),
- bujak konik (2 szt.),
- motocykl (2 szt.),
- teatrzyk wielofunkcyjny (2 szt.),
- stojak na pacynki (2 szt.),
- laptop uczniowski + programy edukacyjne i antywirusowy – ekran min. 8,9", pamięć RAM min. 512 MB, HDD min. 40 GB (10 szt.),
- pufki (48 szt.),
- stojaki do pufek (4 szt.),
- materace (10 szt.),
- piłki w kropeczki 14 cm (4 szt.),
- piłki w kropeczki 23 cm (4 szt.),
- zestaw piłek (2 kpl.),
- biurko z kontenerem (2 szt.),
- zabawki różne (2 kpl.),
- telewizor 32" (2 szt.),
- odtwarzacz DVD/VHS – odczytywalne nośniki: DVD, VHS, gniazda wejścia, wyjścia: Audio – Video (2 szt.).

Dostawy wchodzące w zakres zamówienia należy wykonać w terminie od dnia **01.11.2010 r.** do dnia **30.11.2010 r.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące **warunki**:

1. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, dostawy potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania w tym, co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonywaniu dostawy sprzętu na wyposażenie placówki oświatowej o łącznej wartości min. 60 000,00 zł brutto - zgodnie z **załącznikiem nr 3** do specyfikacji



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

istotnych warunków zamówienia.

Ocena spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg. kryterium **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty wymienionych w punkcie 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, potencjale technicznym oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej innego podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z tym podmiotami. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że będzie mógł korzystać ze wskazanych zasobów tych podmiotów w okresie wykonywania zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania oraz, że postawiony warunek jest spełniony.

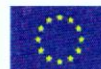
**5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń wskazujących na brak podstaw do wykluczenia z postępowania**

**Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 2** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym czasie, potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, w tym co najmniej 2 dostaw sprzętu do placówek oświatowych, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie - zgodnie z **załącznikiem nr 3 lub 3a** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



#### FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Jeżeli spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie opierało się na korzystaniu z zasobów innych podmiotów a jednocześnie podmioty te będą uczestniczyły w realizacji części zamówienia, podmioty te zobowiązane są złożyć dokumenty wymienione w punktach od 1 do 2, wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej, wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub podmiotu są potwierdzane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podmiot.

### **6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Obowiązkiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.

Zamawiający może żądać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej ich współpracę a przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą dostarczenie takiej umowy jest obligatoryjne.

### **7. Opis sposobu przygotowania oferty i opis sposobu obliczenia ceny**

Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na cały zakres przedmiotu zamówienia.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez wykonawcę a w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich lub ofert składanych wspólnie z innymi wykonawcami przez te podmioty lub tych wykonawców.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna być złożona na załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia formularzu ofertowym /załącznik nr 1/ oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Jeżeli zamawiający zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w złożonej ofercie, którą część przedmiotu zamówienia powierzy podwykonawcy.

Oferta powinna zawierać cenę całego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto określoną w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 i 1A do siwz.



#### FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Do oferty należy załączyć formularz cenowy określający cenę jednostkową i wartość każdej pozycji przedmiotu dostawy –załącznik nr 1A do siwz.. Wszystkie pozycje muszą być wypełnione. Nie wypełnienie chociażby jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwić odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.

Na Kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

Oferta na przetarg nieograniczony pn.: dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”, postępowanie znak RZP.341-10/10.  
Nie otwierać przed dniem 27.08.2010 r., godz. 09.45.

Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **8. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia oceny**

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena”.

Liczba punktów w kryterium „cena” obliczana będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta ważna, która uzyska najwięcej punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.



## **9. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert**

### **Składanie ofert**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgródzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu (pokój nr 11 na I piętrze) do dnia 27.08.2010 r. do godz. 09.30. Urząd pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 07.00 – 15.00

Oferty złożone po ww. terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

### **a) Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.08.2010 r. o godz. 09.45 w Urzędzie Miejskim w Rajgródzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, sala konferencyjna na parterze budynku.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu do Urzędu.

Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko lub nazwa oraz adres (siedziba) Wykonawcy, a także informacje dotyczące oceny oferty.

Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, informacje, o których mowa zostaną przekazane na ich wniosek.

## **10. Wadium**

Zamawiający nie przewiduje wadium.

## **11. Zabezpieczenie**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **12. Związanie ofertą**

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

## **13. Sposób kontaktowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacja o osobach uprawnionych do kontaktów z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są **Edyta Karwowska i Marek Kostrzewski** Urząd Miejski w Rajgródzie, pokój numer 18, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, tel. 86 272 19 57 oraz **Tomasz Fimowicz** tel. 602 350 266.

Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się za pośrednictwem faksu w godz. 07.00 – 15.00, elektronicznie lub pisemnie.

## **14. Przyszłe zobowiązania wykonawcy**

Przyszłe zobowiązania wykonawców są uregulowane w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przyjęcie warunków przetargu i złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych warunków umowy.



## **15. Unieważnienie przetargu i odrzucenie oferty**

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **16. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach wykonawczych przysługują środki ochrony prawnej, które składa się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

## **17. Inne informacje dla wykonawcy:**

- a) Wszelkie rozliczenie między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w PLN.
- b) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- c) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- d) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- e) W sprawach nieregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).
- f) Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

## **18. Załączniki do SIWZ**

- a) Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy
- b) Załącznik nr 1a do SIWZ – Zestawienie cen
- c) Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- d) Załącznik nr 3 do SIWZ – Wykaz dostaw zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania
- e) Załącznik nr 3a do SIWZ – Wykaz dostaw zrealizowanych przez podmiot trzeci w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania
- f) Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- g) Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego





.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy i adres/

Gmina Rajgród  
19-206 Rajgród ul. Warszawska 32

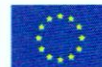
### Formularz ofertowy

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania: **Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”** oferujemy realizację dostaw, będących przedmiotem zamówienia:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto..... zł /słownie:  
..... złotych/ plus podatek VAT ..... zł  
/słownie: ..... złotych/, tj.  
kwota brutto ..... zł, słownie .....  
zgodnie z formularzem cenowym załączonym do oferty.
2. Dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. do dnia **30 listopada 2010 r.**
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
4. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać osobiście /następujący zakres prac  
.....  
.....  
powierzę do wykonania podwykonawcy – podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby/.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w sizw.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
7. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od 1 do .....
8. Do oferty załączam następujące dokumenty:
  - 1).....
  - 2).....
  - 3).....

Podpisano:

.....  
/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/



## ZESTAWIENIE CEN

L.p.	Nazwa sprzętu/pomocy dydaktycznej	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1.	krzeselka	58	szt		
2.	stoliki uczniowskie	25	szt		
3.	stoły świetlicowe	4	szt		
4.	szatnia rogowa	3	szt		
5.	Szatnia z przegródkami	6	szt		
6.	jamnik – sznur bezpieczeństwa	4	szt		
7.	biblioteczka słoń	2	szt		
8.	zestaw szafek statek	4	szt		
9.	tablica korkowa	12	szt		
10.	tablica tryptyk	2	szt		
11.	projektor – jasność min. 2000 ANSI, rozdzielczość podstawowa: 1024x768	1	szt		
12.	ekran ścienny – wbudowana blokada zabezpieczająca ekran przed samoczynnym zwijaniem, możliwość regulacji wysokości dolnej krawędzi ekranu	1	szt		
13.	autko Novum-Cifting	2	szt		
14.	regał żagłówek	2	szt		
15.	dekoracja ścienna – postacie z bajek	2	kpl		
16.	klocki – gospodarstwo domowe	2	kpl		
17.	klocki – Kliksy	2	kpl		
18.	zabawki samochody	2	kpl		
19.	lalki	2	kpl		
20.	pacynki	2	kpl		
21.	domek	2	szt		
22.	mozaiki	2	szt		
23.	nakładanki	2	szt		
24.	bajki na CD	2	zestaw		
25.	mapa Polski	2	szt		
26.	mapa Europy	2	szt		
27.	zestaw szablonów	2	zestaw		
28.	radiomagnetofon – odczytywalne nośniki: płyty CD, kasety, radio	2	szt		
29.	szafa	2	szt		
30.	domek interaktywny	2	szt		
31.	szafa na pojemniki	2	szt		
32.	zestaw pojemników	2	kpl		
33.	bujak konik	2	szt		
34.	motocykl	2	szt		
35.	teatrzyk wielofunkcyjny	2	szt		



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

36.	stojak na pacynki	2	szt		
37.	laptop uczniowski + programy edukacyjne i antywirusowy – ekran min. 8,9", pamięć RAM min. 512 MB, HDD min. 40 GB	10	szt		
38.	pufki	48	szt		
39.	stojaki do pufek	4	szt		
40.	materace	10	szt		
41.	piłki w kropeczki 14 cm	4	szt		
42.	piłki w kropeczki 23 cm	4	szt		
43.	zestaw piłek	2	kpl		
44.	biurko z kontenerem	2	szt		
45.	zabawki różne	2	kpl		
46.	telewizor 32"	2	szt		
47.	odtwarzacz DVD/VHS – odczytywalne nośniki: DVD, VHS, gniazda wejścia, wyjścia: Audio – Video	2	szt		
				Razem netto:	
				Podatek VAT 22%	
				<b>Razem brutto:</b>	

Podpisano:

.....  
/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/



.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa i adres wykonawcy/

## Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego: **Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”** oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 punkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz warunki ustalone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Warunki w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia/dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/sytuacji ekonomicznej i finansowej<sup>1</sup> spełniam na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



**Wykaz dostaw  
zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia  
postępowania**

Nazwa i adres wykonawcy .....

.....

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od-do (podać rok i miesiąc)	Nazwa zamawiającego

**Uwaga:** Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana należycie.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



**Wykaz dostaw  
zrealizowanych przez podmiot trzeci w okresie ostatnich trzech lat  
przed dniem wszczęcia postępowania**

Nazwa i adres wykonawcy .....

.....

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od-do (podać rok i miesiąc)	Nazwa i adres podmiotu trzeciego	Nazwa zamawiającego

**Uwaga:** Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że spełniony jest warunek określony w punkcie 4 podpunkt 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do dysponowania wiedzą i doświadczeniem podmiotu trzeciego w okresie wykonywania zamówienia.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



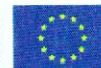
.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa i adres wykonawcy lub podmiotu trzeciego/

### Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego **„Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
lub podmiotu trzeciego/



## UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Rajgrodzie, pomiędzy **Gminą Rajgród**, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, NIP 719-153-55-59, REGON 450669743, reprezentowaną przez Czesława Karpińskiego – Burmistrza Rajgrodu, przy kontrasygnacie Jadwigi Stryjeckiej – Skarbnika, zwaną dalej „Zamawiającym”

a .....  
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu nr ..... do .....  
NIP ....., REGON .....,  
reprezentowanym przez: .....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”  
została zawarta niniejsza umowa następującej treści:

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak RZP.341-10/10 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) na **dostawę wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”.**

Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013, Oś priorytetowa VI. Rozwój infrastruktury społecznej, Działanie 6.1. Rozwój infrastruktury z zakresu edukacji. Projekty z zakresu infrastruktury edukacyjnej na poziomie przedszkolnym.

### I. Przedmiot i zakres umowy

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do przedszkola w Rajgrodzie w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości lokalnej infrastruktury społecznej poprzez reaktywowanie działalności przedszkola w Rajgrodzie – Radosny Promyk”**, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, złożoną ofertą przetargową i zestawieniem kosztów, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Do dostarczonych urządzeń i sprzętu wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumenty potwierdzające zasady i terminy gwarancji i rękojmi oraz wszelkie niezbędne dokumenty pozwalające na możliwość korzystania ze sprzętu /instrukcje obsługi, katalogi, informacje itp./.

#### § 2

1. Dostawy sprzętu muszą być potwierdzone przez osoby uprawnione do odbioru.
2. Z każdej dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru. Protokoły odbioru stanowią podstawę do wystawienia faktury.

### II. Termin realizacji

#### § 3

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy: **01 listopada 2010 r.**
2. Zakończenie wykonywania zamówienia ustala się na dzień **30 listopada 2010 r.**

### III. Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie stron





FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

§ 4

1. Strony ustalają, na podstawie oferty wykonawcy, wysokość wynagrodzenia wykonawcy za cały przedmiot zamówienia na kwotę .....zł netto, słownie ....., plus podatek VAT w wysokości 22% ..... zł, tj. kwota brutto ..... zł, słownie: .....
2. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania dostaw dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest wykonać te dostawy na dodatkowe zamówienie zamawiającego, udzielone z wolnej ręki zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych, przy zastosowaniu cen jednostkowych nie wyższych niż zastosowane w kosztorysie ofertowym.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone na rachunek bankowy wykonawcy nr ....., w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru końcowego

**IV. Prawo odstąpienia od umowy**

§ 5

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
  - a) jeżeli wykonawca nie podejmie, pomimo dodatkowego wezwania, obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwie ich wykonanie i przerwa ta będzie trwała dłużej niż 7 dni.
  - b) jeżeli wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwań zamawiającego nie dostarczy zamówionego sprzętu lub urządzeń.
  - c) w razie postawienia firmy wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
  - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w pkt. 1 oprócz litery d, przysługuje zamawiającemu kara umowna w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 pkt 1.

**V. Postanowienia końcowe**

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach spornych rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.

§ 7

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta wykonawcy stanowią integralną część umowy.



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Podlaskie

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

§ 8

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**Zamawiający**

**Wykonawca**