

Zarządzenie Nr 325/18  
Burmistrza Rajgrodu  
z dnia 15 stycznia 2018 r.

**w sprawie zasad prowadzenia w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie centralnego rejestru umów**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. W celu utworzenia jednolitej ewidencji zawieranych umów i porozumień, tworzy się w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie Centralny Rejestr Umów, zwany dalej „Rejestrem”.
2. Rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej przez Referat Organizacyjny na stanowisku do spraw kancelaryjno-technicznych.
3. Rejestr prowadzi się dla każdego roku kalendarzowego oddzielnie. Numerację zapisów rozpoczyna się w każdym roku od nr 1.
4. Wzór rejestru stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**

1. Obowiązek rejestracji dotyczy wszystkich umów (w tym aneksów), z wyłączeniem umów wynikających ze stosunku pracy oraz zleceń, nie przekraczających kwoty 500,00 zł.
2. Podpisaną przez wszystkie strony umowę, przedkłada się do rejestracji w terminie 7 dni od dnia podpisania lub wpływu na stanowisko pracy.
3. Obowiązek przekazania do rejestracji umowy, spoczywa na pracowniku realizującym daną umowę
4. Pracownik prowadzący rejestr potwierdza fakt zarejestrowania umowy w rejestrze poprzez opatrzenie egzemplarza umowy pozostającego na właściwym stanowisku pracy pieczęcią o treści:

„Zarejestrowano w Centralnym Rejestrze Umów  
Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie

w dniu ..... pod nr ..... podpis .....”

5. Aneksy do umów są rejestrowane przy pozycji rejestracji umowy pierwotnej.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom referatów w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie.

**§ 4.**

Nadzór na wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2018 r.

Załącznik  
do zarządzenia Nr 325/18  
Burmistrza Rajgrodu  
z dnia 15 stycznia 2018 r.

### Centralny Rejestr Umów w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie

Lp.	Symbol stanowiska na którym umowa jest realizowana	Data zawarcia umowy	Nazwa podmiotu z którym zawarto umowę	Zakres tematyczny umowy (czego dotyczy)	Okres obowiązywania	Wartość umowy	Uwagi