

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Rajgród, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, woj. podlaskie, zaprasza do składania ofert na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Biebrza.

Niniejsze zamówienie będzie udzielone bez zastosowania ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) – na podstawie art. 4 pkt. 8 ww. ustawy.

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn.: „**Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Biebrza**”
  - Miejsce inwestycji: działka nr ewid. 69/4 w miejscowości Biebrza, gmina Rajgród.
  - Układ funkcjonalny budynku: sala główna, toalety (w tym jedna toaleta przystosowana dla osób niepełnosprawnych), pomieszczenie kuchenne, szatnia, ciągi komunikacyjne
  - Planowana powierzchnia użytkowa budynku – ok. 60-70 m<sup>2</sup>,
  - Budynek parterowy z poddaszem nieużytkowym, bez podpiwniczenia,
  - Należy zaprojektować niezbędną infrastrukturę tj. przyłącze wodociągowe, przyłącze energetyczne, przyłącze kanalizacyjne do istniejącej kanalizacji sanitarnej,
  - Planowany system ogrzewania – do ustalenia na etapie projektowania.
  - Dostępność komunikacyjna – zjazd z drogi gminnej,
  - Należy zaprojektować utwardzone miejsca postojowe, podjazdy i dojścia.
- 1.2. Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.
- 1.3. W zakres zamówienia wchodzi:
  - a) wykonanie następujących opracowań i dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego:
    - kompletny projekt budowlany na podstawie uzyskanych przez Wykonawcę map do celów projektowych (mapy do celów projektowych wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z projektem budowlanym), wraz z informacją BIOZ i projektami branżowymi – 6 egz.,
    - szczegółowy przedmiar robót – 4 egz.,
    - kosztorys inwestorski – 2 egz.,
    - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich prac ujętych w projektach budowlanych – 4 egz.,
    - wersja elektroniczna całej dokumentacji – 1 egz. na nośniku danych,
- 1.4. Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - a) skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Wstępną koncepcję Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na spotkaniu roboczym w siedzibie Zamawiającego nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - b) dokonania jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wykonanie budowy budynku – w ramach zaproponowanej ceny ofertowej
  - c) uzyskania wszystkich wymaganych prawem opinii i uzgodnień dokumentacji,
  - d) przygotowania kompletnego i poprawnego wniosku o ustalenie warunków zabudowy wraz z załącznikami,
  - e) przygotowania kompletnego i poprawnego wniosku o pozwolenie na budowę,
  - f) w trakcie procedury uzyskania pozwolenia na budowę - uzupełniania ewentualnych braków i usuwanie uchybień, składania wyjaśnień do dokumentacji będącej przedmiotem umowy,

- g) odpowiadania na pytania Wykonawców w trakcie postępowania przetargowego prowadzonego na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zapytania,
  - h) sprawowania nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie:
    - stwierdzenia w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
    - uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 1.5. Dokumentację projektową należy sporządzić w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności:
- a) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.)
  - b) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm.).
  - c) rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 poz. 462 z późn. zm.).
  - d) dokumentacja techniczna będzie stanowiła podstawę opisu przedmiotu zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie ww. inwestycji w związku z tym musi być wykonana zgodnie z przepisami art. 29-30 ustawy 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), a w szczególności:
    - do opisu przedmiotu zamówienia należy zastosować nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień,
    - przedmiotu zamówienia **nie należy opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę**, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów,
    - przedmiot zamówienia **należy opisać przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności**, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia,
    - w przypadku odwołania do norm należy uwzględnić kolejność wynikającą z ustawy Prawo zamówień publicznych opisaną w art. 30 ww. ustawy.
- 1.6. Obligatoryjnie Wykonawca dokona wizji lokalnej w terenie, dla którego ma być opracowana dokumentacja projektowa oraz uzyska wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zdobędzie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.

---

## 2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

---

- 2.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - b) skierują do realizacji zamówienia osoby zdolne do wykonania zamówienia, tj.:

- osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub osobę posiadającą odpowiadające ww. uprawnieniom, ważne uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub osobą, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych) :
  - osobę posiadającą uprawnienia i do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektromagnetycznych, (lub osobę posiadającą odpowiadające ww. uprawnieniom, ważne uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub osobą, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych)
  - osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w zakresie instalacji sanitarnych (lub osobę posiadającą odpowiadające ww. uprawnieniom, ważne uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub osobą, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),
- c) posiadają doświadczenie polegające na wykonaniu co najmniej 2 usług polegających na wykonaniu projektów budowy, przebudowy lub rozbudowy budynków, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu na składanie ofert.
- 2.2. Zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, w tym: oświadczeń zawartych w formularzu ofertowym, dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia oraz wymagane doświadczenie.

---

### **3. KRYTERIUM OCENY OFERT**

---

- 3.1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryterium cena brutto – 100%
- 3.2. Cena ma być wyrażona w polskich złotych. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty map do celów projektowych oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii i uzgodnień, koszty dojazdów na teren planowanej inwestycji i na spotkania robocze.
- 3.3. Zamawiający będzie wybierał najkorzystniejszą ofertę kierując się ceną ofert.
- 3.4. Jeżeli ceny ofert będą przekraczały kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
- 3.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert ma taką samą cenę Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

---

### **4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

---

- 4.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie przy ul. Warszawskiej 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu, pokój nr 11 na I piętrze budynku, osobiście, kurierem, za pośrednictwem poczty.
- 4.2. Termin składania ofert upływa dnia **8 czerwca 2018 r.**
- 4.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4.4. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

---

### **5. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**

---

- 5.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:
- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - b) została złożona przez podmiot:

- niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo finansowym operacji określonych w zapytaniu ofertowym lub:
  - powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
- c) została złożona po terminie składania ofert w zapytaniu ofertowym,

---

## **6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

---

- 6.1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6.2. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia oferty oraz wykazy i oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.2 niniejszego zapytania oraz referencje potwierdzające należyte wykonanie usług i kopie uprawnień wykazanych osób.

---

## **7. WARUNKI WYKLUCZENIA**

---

- 7.1. Z postępowania o udzielnie zamówienia wyklucza się:
- a) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);
  - b) podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionym do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności:
    - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    - posiadania co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
    - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnionej wątpliwości co do bezstronności tych osób.
  - c) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 7.2. Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia przez złożenia oświadczenia, zgodnie z treścią określoną w formularzu ofertowym.

---

## **8. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

---

- 8.1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.2. Nie jest zmianą umowy wymagającej formy pisemnej:
- a) wyznaczenie innych osób do kontaktu w sprawach realizacji umowy niż wskazane w umowie.
  - b) utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w umowie. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.

- 8.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku, gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
- 8.4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
- 8.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadkach rażącego nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku, gdy wykonawca nie rozpoczął wykonywania zamówienia pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego lub przerwał prace i nie podejmuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego, lub pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy, a z okoliczności wynika, że zagrożone jest wykonanie zamówienia lub jego etapów w terminie określonym w umowie;
- 8.6. W przypadku odstąpienia od umowy skutki odstąpienia nastąpią na przyszłość - od dnia skutecznego złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy i nie dotyczą takich postanowień umownych jak kary umowne, gwarancje, prawo żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.
- 8.7. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
- 8.8. Rozliczenie za wykonany zakres prac nastąpi na podstawie obustronnie uzgodnionych kalkulacji określających koszt wykonanego zakresu zamówienia.
- 8.9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usług wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi lub inne roszczenia odszkodowawcze.

---

## 9. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

---

Zadanie należy wykonać do **15 grudnia 2018 r.**, przy czym wstępna koncepcja powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, a w ciągu tygodnia od zaakceptowania wstępnej koncepcji wykonawca złoży kompletny wniosek o decyzję lokalizacyjną.

---

## 10. INFORMACJE DODATKOWE

---

1. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Dorota Bagińska, tel. 86 272 19 56, e-mail: dorota.baginska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny.

---

## 11. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

---

Formularz ofertowy

Z up. Burmistrza  
*Anna Drapczuk*  
Anna Drapczuk  
Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju

