



GMINA RAJGRÓD
19-206 Rajgród, ul. Warszawska 32
NIP 719-153-55-59
tel. (086) 272-19-40

Rajgród, dnia 09 lutego 2017 r.

IU.I.041.4.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Rajgród, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, zwraca się z zapytaniem o cenę opracowania „Lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Rajgród” w ramach projektu pn. „Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Rajgród” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 z udziałem środków Europejskiego Funduszu Spójności.

I. Przedmiot zamówienia

1. Lokalny program rewitalizacji (zwany dalej: LPR) powinien być opracowany zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, zapisami „Konkursu dotacji w zakresie przygotowania lub aktualizowania programów rewitalizacji dla gmin z województwa podlaskiego”, dofinansowanych w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020, ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.
Dokumenty będące przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z aktualnymi dokumentami unijnymi, wojewódzkimi, powiatowymi jak również z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których ujęta jest Gmina.
2. Lokalny program rewitalizacji powinien zawierać co najmniej:
 - a. opis powiązań programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy;
 - b. diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych wraz z opisem skali i charakteru potrzeb rewitalizacyjnych;
 - c. zasięgi przestrzenne obszaru/obszarów rewitalizacji, tj. określenie, w oparciu o inne dokumenty strategiczne gminy lub diagnozę i identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych, terytorium/terytoriów najbardziej wymagających wsparcia;
 - d. wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji (planowany efekt rewitalizacji);
 - e. cele rewitalizacji oraz odpowiadające zidentyfikowanym potrzebom rewitalizacyjnym kierunki działań mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk;
 - f. listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, co najmniej: nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji;
 - g. charakterystykę pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową;
 - h. mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji;

- i. indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do przedsięwzięć, o których mowa w lit. f oraz g, z indykatywnymi wielkościami środków finansowych z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE);
- j. mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w procesie rewitalizacji;
- k. system realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji;
- l. system monitoringu i oceny skuteczności działań i system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu,

oraz przedstawienie ww. zagadnień na załącznikach mapowych w czytelnej skali

3. Jeżeli zasadne będzie przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla LPR, wykonawca w ramach ceny ofertowej sporządzi Prognozę oddziaływania na środowisko oraz przygotuje wszelkie dokumenty niezbędne do przeprowadzenia strategicznej oceny. Jeżeli zaś zasadne będzie odstępianie od przeprowadzenia strategicznej oceny, Wykonawca przygotuje stosowne wnioski o odstępianie.
Procedura przeprowadzona zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U.2016.353 ze zm.).
4. Lokalny program rewitalizacji wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko LPR (jeżeli będzie wymagana) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - w wersji papierowej – 3 egz.
 - w wersji elektronicznej (edytowalna oraz pdf) – 1 egz.
5. Wyłoniony w drodze zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a. przeprowadzenia konsultacji społecznych zapewniających udział przedstawicieli społeczności lokalnych oraz innych partnerów, w tym organizacji społecznych, gospodarczych i pozarządowych zaangażowanych w przedsięwzięcia rewitalizacyjne;
 - b. do uczestnictwa w spotkaniach z Radą Miejską w Rajgradzie oraz prezentacji projektu Lokalnego programu rewitalizacji podczas uchwalania na sesji Rady Miejskiej;
 - c. uaktualniania/uzupełniania Lokalnego programu rewitalizacji zgodnie z uwagami Zespołu ds. Rewitalizacji wskazanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, niezależnie od terminu zgłoszenia uwag.

II. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie przynajmniej 2 usługi polegające na sporządzeniu dokumentów dotyczących jednostek samorządu terytorialnego zawierających co najmniej diagnozę sytuacji społeczno-gospodarczej oraz kierunki rozwoju (strategię rozwoju).



III. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia **14.06.2017 r.**, z zastrzeżeniem pkt I.5 c niniejszego zapytania.

IV. Sposób przygotowania oferty

Należy podać **cenę brutto** (uwzględniającą podatek VAT) za wykonanie zamówienia.

Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdu oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia.

Cenę należy podać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia przez cały okres realizacji zamówienia.

V. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie przy ul. Warszawskiej 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu, pokój nr 11 na I piętrze budynku, przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie lub przesłać podpisaną ofertę (skan) na e-mail:
anna.drapczuk@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl

Ofertę w formie skanu należy dodatkowo potwierdzić w formie pisemnej.

Oferty należy składać do dnia **16.02.2017 r.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena”. Cena brutto = 100 %.

VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

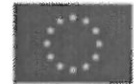
- Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
- Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

VII. Załączniki do zapytania ofertowego

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Z up. Burmistrza

Anna Bukowska
Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju



<i>Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres Wykonawcy</i>
<i>NIP/PESEL REGON</i>
<i>nr telefonu nr faksu e-mail</i>

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Gminy Rajgród z 09.02.2017 r. dotyczące opracowania „Lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Rajgród” w ramach projektu pn. „Przygotowanie lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Rajgród” zobowiązuję się wykonać zadanie na warunkach i w terminie określonych w ww. zapytaniu za kwotę:

..... zł netto

..... zł brutto

słownie brutto:

Ponadto oświadczam, co następuje:

1. Zobowiązuję się, w przypadku przyznania mi zamówienia, do jego zrealizowania w ramach ceny ofertowej i podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, że posiadam **doświadczenie** niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonałem należycie przynajmniej 2 usługi polegające na sporządzeniu dokumentów dotyczących jednostek samorządu terytorialnego zawierających co najmniej diagnozę sytuacji społeczno-gospodarczej oraz kierunki rozwoju (strategię rozwoju):

	Nazwa zamówienia	Termin i miejsce wykonania	Nazwa Zamawiającego
1.			
2.			

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)