

IU.II.7011.24.2016

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zwracam się z zapytaniem ofertowym o cenę sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej inwestycji pod nazwą: „*Renowacja studni głębinowych w ujęciu wody Podchoinki i budowa zbiornika wody uzdatnionej w ujęciu wody*”.

Zadanie polega na wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa dla renowacji studni głębinowych w ujęciu wody Podchoinki i budowy zbiornika wody uzdatnionej w ujęciu wody.

**I. Informacje o Zamawiającym:**

Gmina Rajgród  
ul. Warszawska 32  
19-206 Rajgród  
Tel. (86) 272 19 40  
Faks (86) 272 19 41

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164) zgodnie z art. art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:****a) Wykonanie następujących opracowań i dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego:**

Dla każdej części:

1. Opracowanie kompletnej dokumentacji (w tym pozyskanie map) i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia,
2. Opracowanie dokumentacji (w tym pozyskanie map) i uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
3. Wykonanie kompletnego projektu budowlanego, na podstawie uzyskanych przez Wykonawcę map do celów projektowych i dostarczenie do siedziby Zamawiającego celem uzyskania pozwolenia na budowę – po 6 egz.
4. Wykonanie przedmiaru robót – po 3 egz.
5. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego – po 2 egz.
6. Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – po 3 egz.
7. Wszelkie inne uzgodnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Ww. dokumentację należy wykonać i dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej.

Zamawiający zastrzega, że zadanie podzielone jest na 2 części.

**Część I** - dotyczy przygotowania kompletnej dokumentacji na renowację czterech studni głębinowych,

**Część II** - przygotowanie i dostarczenie kompletnego projektu budowlanego wraz z wymaganymi decyzjami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę zbiornika wody uzdatnionej.

b) Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie:

- stwierdzenia w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

- c) Jednokrotna aktualizacja kosztorysów inwestorskich przed ogłoszeniem przetargu na wykonanie robót budowlanych wg dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

**Wstępne założenia do projektowania:**

1. Część I - Studnie głębinowe:
  - a) wymiana pomp głębinowych,
  - b) wymiana pionów tłocznych,
  - c) wymiana kabli zasilających,
  - d) wymiana sterowania,
  - e) renowacja filtrów,
  - f) odnowienie obudów i wewnątrz studni wraz z armaturą.
2. Część II - Zbiornik uśredniający:
  - a) zbiornik wody uzdatnionej o pojemności użytkowej 150m<sup>3</sup>,
  - b) połączenia między projektowanym a istniejącym zbiornikiem wody uzdatnionej,
  - c) dostosowanie sterowania do obsługi dwóch zbiorników na Stacji Uzdatniania Wody.

Szczegółowe rozwiązania techniczne dotyczące zbiornika wody uzdatnionej należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie projektowania.

3. Zamawiający wymaga, aby projekt wykonano w oparciu o wizję w terenie i w porozumieniu z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi w trakcie prowadzonej procedury przetargowej przez Zamawiającego na pytania dotyczące sporządzonej dokumentacji.
5. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, a zastosowane urządzenia mają spełniać wszystkie wymagane prawem normy, posiadać certyfikaty i atesty bezpieczeństwa.
6. Wykonana dokumentacja musi zapewnić zachowanie zasady uczciwej konkurencji, w szczególności nie należy wskazywać znaków towarowych i nazw, wskazujących na urządzenia konkretnych producentów. Urządzenia należy opisać przez podanie parametrów technicznych, wymiarów (z tolerancją od – do) i funkcjonalności.
7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
8. Zamawiający powyżej wymienił najważniejsze elementy dotyczące projektowania, aczkolwiek zastrzega sobie prawo do zmiany bądź do rozszerzenia zakresu w trakcie wykonywania projektu.

**Wymagania dla dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę:**

1. Projekt budowlany w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i gospodarki Morskiej z dnia 27.04.2012r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012, poz. 462, z późn. zm.)
2. Projekt budowlany będzie stanowić podstawę dla Zamawiającego do zgłoszenia do właściwego Organu Administracji Budowlanej lub uzyskania pozwolenia na budowę, jeśli będzie wymagane.
3. Projekt wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiar robót, zgodnie Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013, poz. 1129)

4. Kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.(Dz.U. z 2004 nr 130, poz. 1389)
5. Dokumentacja projektowa będzie sporządzona przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami.

#### **IV. ISTOTNE WARUNKI UMOWY:**

1. Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi na podstawie dwóch faktur w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku w siedzibie Zamawiającego.
2. Jedna faktura za I część zamówienia, druga – za II część zamówienia.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny przedmiotu zamówienia. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty map do celów projektowych oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Część I** - 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

**Część II** - 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

**VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:** 14 dni od dnia złożenia.

#### **VII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Rajgrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród, w Sekretariacie Urzędu – osobiście, kurierem lub za pośrednictwem poczty. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej na adres e-mail: [anna.lotkowska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl](mailto:anna.lotkowska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl) (w postaci zeskanowanych pism z podpisem).

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, dla którego ma być opracowana dokumentacja projektowa oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:** do dnia **5 lipca 2016 r. (wtorek)** do godz. **13.00**

#### **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia oferty. Do oferty należy załączyć: wykaz wykonanych usług – Zamawiający wymaga opracowania co najmniej jednego projektu modernizacji, przebudowy lub budowy Stacji Uzdatniania Wody w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie oraz dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi (referencje).

#### **X. WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:**

- Załącznik nr 1 formularz ofertowy (druk opracowany przez Zamawiającego).
- Załącznik nr 2 wykaz wykonanych usług (druk opracowany przez Zamawiającego).

Należy wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – wykonawca opracował co najmniej jeden projekt modernizacji, przebudowy lub budowy Stacji Uzdatniania Wody według załącznika nr 2 do zapytania oraz dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi (referencje).

**XI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:** Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryterium „cena”. Zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza cenowo.

#### **XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

1. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,

2. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
3. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

**XIII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) Marek Kostrzewski, tel. 86 272 17 90, e-mail: dyrektorzgkim@10g.pl
- 2) Anna Lotkowska, tel. 86 272 19 51, e-mail: anna.lotkowska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl

Z up. Burmistrza  
  
Anna Bukowska  
Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju